



Objet de la réunion : séance plénière

On retiendra que :

Ordre du jour	Synthèse des discussions	Décisions prises
Protocole sanitaire	<p>Renforcement des consignes sanitaires :</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2 mètres de distance entre chaque participant ; - les réunions du Conseil Citoyen se feront désormais avec 6 personnes maximum. <p>Rappel : port du masque obligatoire, lavage des mains avant et après la réunion.</p>	<p>→ Les consignes ont été respectées.</p> <p>La séance s'est déroulée en présence de 6 personnes.</p>
Modification de documents.	<ul style="list-style-type: none"> • Règlement intérieur du Fonds de Participation des Habitants (FPH): <ul style="list-style-type: none"> ○ Article 3 : <ul style="list-style-type: none"> - préciser que la fréquence d'attribution est de 2 fois «<i>par an</i>» ; - ajouter qu'un «<i>projet culturel</i>» n'est pas finançable ; ○ Article 5 : <ul style="list-style-type: none"> - supprimer la phrase : «<i>1 représentant du collège habitant et 1 représentant du collège acteur local</i>» ; - remplacer la phrase «<i>dans la semaine qui suit</i>» par «<i>dans les plus brefs délais</i>» ; - supprimer le dernier paragraphe concernant la fonction du président du comité d'attribution. • Fiche action FPH : <ul style="list-style-type: none"> - ajouter le <i>logo du CC</i> en haut à gauche ; - ajouter la mention «<i>Nom, prénom</i>» dans l'espace réservée à la signature des membres du comité d'attribution. 	<p>→ Le logo du CGET sera remplacé sur chaque document par celui de l'ANCT.</p> <p>Toutes les propositions ont été validées par les membres présents. Ci-joints les nouveaux documents.</p>
Outils de communication	<ul style="list-style-type: none"> • Les outils de communication ont été présentés aux membres : sac à dos, casquette. Les membres présents ont récupéré un exemplaire de chaque article. • Tarif de pare-soleil (R-Graphismes): <ul style="list-style-type: none"> - 7,50€ l'unité en monochrome ; - 15,60€ en quadri-couleur. 	<p>→ Les membres sont très satisfaits des outils commandés.</p> <p>Les modalités de distribution aux habitants seront décidées ultérieurement.</p> <p>→ Les membres ne souhaitent pas donner suite à cette proposition tarifaire.</p>
Suivi des actions 2021	<ul style="list-style-type: none"> • Un diagnostic en marchant a été réalisé le 05/02/21 (voir en pièces jointes les 	<p>→ Le document est validé par les membres. Il sera transmis aux partenaires</p>

	<p>tableaux des constats et des propositions ainsi que la feuille d'émargement).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Action « <i>Village des associations</i> ». (voir ci-joint fiche action). • Projet « <i>Vidéo</i> » : Jean-jo (ACVV) et Florent (Label41) souhaitent rencontrer les membres du CC pour que le projet leur soit présenté. • Comité d'attribution du Fonds de Participation des Habitants (FPH) : <ul style="list-style-type: none"> - projet n°4 « <i>Médiation au bord de l'eau</i> » non validé (voir relevé de décision du 18/02/21). - nombre de dossier en attente : 1 (projet « <i>Visite du jardin des tortues</i> ») ; - nombre de fiche projet reçue : 1 « <i>Sortie bienfaisante au jardin botanique</i> ». 	<p>qui étaient invités à participer à l'action.</p> <p>→ La fiche action est validée par les membres présents.</p> <p>→ Une rencontre sera programmée selon la disponibilité des prestataires.</p> <p>→ La présentation du projet se fera ultérieurement.</p> <p>→ Date provisoire : le 04/03/21 à 13h15 (à confirmer avec les membres du comité d'attribution).</p>
Questions diverses.	<ul style="list-style-type: none"> • REUNIONS DU CC Plusieurs membres ont informé qu'ils n'assisteraient plus aux réunions durant la crise sanitaire. • INFORMATIONS: <ul style="list-style-type: none"> - Un comité technique du contrat de ville se tiendra le 04/03/2021 à 14h00 en salle du conseil de la Mairie. - Un comité de pilotage du contrat de ville se tiendra le 18/03/2021 à 14h00 en salle du conseil de la Mairie. 	<p>→ La possibilité de faire des visio-conférences sera examinée.</p> <p>→ Mme SALVADOR Séverine sera le représentant du CC pour les 2 instances.</p>
Prochaine séance plénière.	<p>Ordre du jour prévisionnel :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Compte rendu du comité technique et du comité de pilotage du contrat de ville ; - Suivi des actions 2021 ; - Questions diverses. 	<p>Mercredi 31 mars 2021, à 14h00 au bureau de la DVLP.</p>