



## CONSEIL CITOYEN DE VILLAGE DESPREZ

COMpte Rendu de la Réunion du Jeudi 26 Novembre 2020

**Objet de la réunion :** séance plénière.

On retiendra que :

Ordre du jour	Synthèse des discussions	Décisions prises
<b>Tour de table.</b>	Accueil d'une habitante du quartier.	
<b>Rappel sur les gestes barrières.</b>	Il est rappelé aux participants que le port du masque est obligatoire pendant toute la séance.	
<b>Actions du contrat de ville et de la Taxe Foncière sur Propriétés Bâties (TFPB).</b>	Les membres du Conseil Citoyen prennent connaissance des actions mises en place en 2020 dans le cadre du contrat de ville et de la TFPB. Il leur est demandé de donner leur avis.	Les membres souhaitent avoir un bilan de ce qui a été réalisé en 2020. Ce document leur permettra de donner leur avis quant à la reconduction des actions.
<b>Outils de communication et de fonctionnement du Conseil Citoyen (CC).</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Budgets restant actuel : 1449,51€ (sur 2400,00€)</li></ul> Il est demandé aux membres de voir comment ils souhaitent répartir le budget pour 2021.  <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Comparaison des devis reçus (voir pièces jointes). Echanges et discussion sur les propositions d'outils de communication.</li></ul> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ La confection des tee-shirts et de la banderole du CC est terminée.</li></ul>	<p>→ Les membres décident de répartir le budget 2021 de la façon suivante :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- 1800,00€ pour les outils de communication et de fonctionnement du Conseil Citoyen ;</li><li>- 3000,00€ pour le Fonds de Participation des Habitants.</li></ul> <p>→ Devis R-Graphismes validés pour les articles suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Porte clé jeton « CRZ-CARRO » acrylique, quantité 250 : 600,00 HT.</li><li>- Sac shopping « TUCSON » AP731734, quantité 250 : 632,50€</li><li>- Stylo bille « LEOPART » AP809363, quantité 250 : 165,00€</li></ul> <p>Soit un total de 1397,50€ HT.</p> <p>Un devis final, avec prix en TTC, sera demandé au prestataire et sera transmis au FCBS pour signature.</p> <p>Les articles seront récupérés chez le prestataire IDS le 04/12/2020.</p>
<b>Suivi des actions 2020</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Actions proposées par la SHLMR :<ul style="list-style-type: none"><li>- « Run Rugby City » : étant donné le contexte sanitaire actuel l'action est en attente.</li><li>- « Cinéma sur le smarthphone » : Suite à l'entretien téléphonique avec Mr Folio de la SHLMR il propose de programmer cette l'action pendant les</li></ul></li></ul>	<p>→ Mr FOLIO sera informé afin qu'il puisse effectuer la réservation du CASE pour cette action.</p>

	<p>vacances de mars 2021, mais le CASE sera occupé pendant la 2<sup>ème</sup> semaine de vacances de mars par le service animation.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Autre action <ul style="list-style-type: none"> <li>- Point d'étape sur l'action « <i>Met' Prop'</i> » qui se déroulera le 05 décembre 2020. M. CARPIN du service environnement informe que Mme Camille GOYET de la Préfecture sera présente pour rencontrer les membres du Conseil Citoyen ce jour-là à 10h30 près du CASE.</li> <li>➤ Un diagnostic en marchant sera organisé en janvier 2021. Ce sera également l'occasion de faire un bilan sur celui de 2019. Echange et discussion sur les partenaires à inviter : bailleurs sociaux, la Poste, Gendarmerie, Police Municipale, etc.</li> </ul> </li> </ul>	<p>→ Les membres du CC mèneront un travail d'information auprès des personnes isolées du quartier.</p> <p>La date sera fixée ultérieurement.</p>
<p><b>Questions diverses.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Retour sur la liste des membres : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nous n'avons toujours pas de réponse du Président de l'Association Chut'Niagara concernant la personne qui assistera aux réunions du CC.</li> <li>- Démission de M. POINY Richard</li> <li>- Sandrine MOUNIAMA: 3<sup>ème</sup> absences consécutives.</li> </ul> </li> <li>➤ Comité d'attribution du Fonds de Participation des Habitants (FPH). Nombre de dossiers reçus : 0.</li> <li>➤ Fixer la date de la prochaine séance plénière.</li> </ul>	<p>→ Un membre du CC propose de rencontrer le président de cette association (Elodie MERGY).</p> <p>→ Un membre du CC propose de rencontrer Mme MOUNIAMA pour savoir si elle souhaite toujours faire partie du CC (Calixte IMIRA).</p> <p>→ Une action de communication du FPH sera menée par les membres : des affiches seront collées à des endroits stratégiques dans le quartier. Une 40aine d'affiche recensée.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Mardi 15 décembre 2020, à 17 h 00 au CASE de Village Desprez. <ul style="list-style-type: none"> <li>🚩 Ordre du jour : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Validation des devis : outils de communication et de fonctionnement du CC ;</li> <li>- Questions diverses.</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>