

<b>Fiche Action « Animation de la Vie Sociale »</b>	
<b>Axes du projet social ciblé</b>	1. Aider à grandir <input type="checkbox"/> 2. S'épanouir <input type="checkbox"/> 3. S'entraider <input type="checkbox"/> 4. Accompagner le vieillissement <input type="checkbox"/> 5. Avancer ensemble <input type="checkbox"/>
<b>Contrat CEJ</b> oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/>	Contrat de projet CS oui
<b>Intitulé de l'action :</b>  PROJET MEMOIRE DE BLEVILLE	Période de déroulement : ETE 2019 <b>Temps périscolaire</b> : avant l'école <input type="checkbox"/> , pause méridienne <input type="checkbox"/> , accueil postscolaire <input type="checkbox"/> , hors mercredis et vacances scolaires <input type="checkbox"/> <b>Temps extrascolaire</b> : mercredi <input type="checkbox"/> , samedi ou dimanche <input type="checkbox"/> , petites vacances <input type="checkbox"/> , été <input type="checkbox"/> <b>Date(s)</b> : plusieurs temps à définir printemps / été 2019 <b>Horaires</b> : ...après-midi.....
<b>Référent de l'action</b> (porteur de l'action): ATELIER CITOYEN BLEVILLE	<b>Localisation de l'action</b> : Quartier de bléville (sur un axe rue Pierre Farcis -> Rue saint Just)
<b>Encadrement de l'action</b> : Atelier citoyen + Support ville	<b>Public ciblé</b> (nombre, type, âge, ...).cible privilégiée : Anciens / Parents / Enfants
<b>Partenaires envisagés :</b> <b>Modalités de mobilisation</b> (démarche directe et/ou réunion collective, ....)	<b>Interne Ville/Codah (services, structures de proximité) :</b> Ville : Service voirie Ville : Mediathèque Martin Luther King Ville : Service imprimerie municipale Centre social Fabrique Augustin Normand Département : service route & urbanisme ?
	<b>Externe (associations, institutions, autres) :</b> Atelier citoyen de Bléville EDF / GDF ?
<b>Rappel d'éléments contextuels</b> (arguments ou constats retenus qui motivent l'action, problématique de départ) : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Amélioration du cadre de vie par l'implication des citoyens dans le renouveau du quartier</li> <li>• Diagnostic en marchant :</li> <li>• .</li> </ul>	
<b>Objectifs généraux</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Implication des citoyens dans le renouveau du quartier. Amélioration du cadre de vie</li> <li>• Création d'un premier parcours de visite dans le quartier</li> <li>• Mise en évidence de l'évolution du quartier comme élément fédérateur pour mise en avant de la citoyenneté</li> <li>• Identification du quartier comme zone de mémoire</li> </ul>	
<b>Objectifs opérationnels</b> : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Utiliser la mémoire des habitants</li> <li>• Provoquer des rencontres intergénérationnelles entre les citoyens</li> </ul>	

**Déroulement et mise en œuvre** (les grandes étapes de réalisation de l'action)

- Mobilisation des partenaires pour définir un calendrier précis
- Rassemblement de la population autour d'un temps de présentation des documents sur le quartier
- Collecte de souvenirs, d'anecdotes sur le quartier, pendant les présentations
- Réalisation de panneaux et mise en place pour création d'un parcours de visite

**Calendrier d'organisation** (rythme, durée des séances, nombre de séances, ...)

Mai 2019 : Organisation d'une séance de présentation à la médiathèque Martin Luther King. Présentation des documents et recueil d'anecdotes auprès des habitants

Juin 2019 : réalisation de panneaux rassemblant visuels et anecdotes

Juillet 2019 : Installation des panneaux pour un circuit de visite

Aout 2019 : Communication sur le projet lors de la fête de la saint Fiacre. Distribution des plans de visite..

**Intervenants ou prestataires envisagés**

Médiathèque Martin Luther King (utilisation de la salle de réunion pour présentation du projet)

Service de voirie pour installation

Société d'impression des visuels (à définir)

EHPAD Saint Just / Club des aînés Fabrique Augustin Normand

**Programme de l'action** (détaillé par événement si l'action prévoit plusieurs événements)

Mai 2019 : Organisation d'une séance de présentation à la médiathèque Martin Luther King. Présentation des documents et recueil d'anecdotes auprès des habitants. Possibilité d'une séance supplémentaire dédiée aux pensionnaires de l' EHPAD Saint Just (sur demande)

Juin 2019 : réalisation de panneaux rassemblant visuels et anecdotes. Possibilité d'impliquer la fabrique Augustin Normand autour d'ateliers informatiques (recherche de photos, montages...)

Juillet 2019 : Installation des panneaux pour un circuit de visite (besoin support Ville du Havre)

Aout 2019 : Communication sur le projet lors de la fête de la saint Fiacre. Possibilité de fabrication de flyers comme support au parcours de visite.

**Critères d'évaluation Qualitatifs et Quantitatifs** (indicateurs, outil, états, effets attendus, effets induits,...). Outils et supports mis en œuvre ; (comment vous allez mesurer la réalisation de l'objectif général 1 et l'objectif opérationnel 1-1).

-) Indicateur : Mobilisation des habitants, nombre de personnes présentes sur phase de présentation.

-) Outil : Suivi via Facebook des personnes intéressées (page Atelier Citoyen Bléville).création d'un Hashtag pour évaluation sur les générations connectées

Recueil des opinions lors des phases de présentation et de réalisation

Etablissement d'une scorecard pour mesurer les aspects positifs (échelle de satisfaction)

-) Effet attendu : retour positif des œuvres réalisées et fierté de l'amélioration du quartier

-) Effet Induit : dépasser les frontières du quartier. Créer un circuit de visite pour amener les populations à venir à Bléville. Mise en avant du Patrimoine du quartier & information transmise vers les jeunes générations

**Communication (outils, méthodes, diffusion) – préciser les quantités nécessaires sur les supports papiers.**

Utilisation des médias sociaux pour informer des actions de l'atelier citoyen

Tract papier à distribuer essentiellement aux publics ciblés (Centre Social, Médiathèque)

Flyer pour la localisation du parcours.

**Moyens mobilisés**

**Humains** (nombre agents permanents et saisonniers, natures des postes, nb d'heures)

Membres de l'atelier citoyen + bénévoles

**Matériel** (y compris ceux déjà existants sur la structure)

Panneaux descriptifs imprimés : Voir estimatif ci dessous

Support : Eléments de voirie & bâtiments. Besoin des autorisations d'afficher & d'utiliser les lieux (bâtiments appartenant en majorité à la ville du Havre)

**Equipements utilisés** (structure ou autre à préciser, volume horaire par équipement)

Locaux de la Fabrique Augustin Normand & de la médiathèque Martin Luther King pour travail en amont.

**Budget prévisionnel**

CHARGES		PRODUITS	
Frais organisation (dépenses diverses pour convivialité)	200 euros		
Réalisation des visuels par infographie (retouche photographique & montage panneau + plans parcours)	800 euros	Financement via Atelier Citoyen Bléville	2100 euros
10 Tirages photo sur panneaux Dibond en 80 x 60	1000 euros		
Impression plan parcours	100 euros	Autres financements (ex prise en charge d'une partie des coûts par un tiers)	
Installation panneaux par VdH	A chiffrer		
<b>TOTAL</b>	<b>2100 euros</b>	<b>TOTAL</b>	<b>2100 euros</b>
<b>Commentaires : Tirages photographiques sur panneaux type Dibond.</b>			